

наш от

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Начальная школа – детский сад № 85»  
МОУ школа – детский сад № 85  
150032, г. Ярославль, пос. Прибрежный, дом 18а,  
телефон 46-88-51.  
ОКПО 12650708, ОГРН 1137604011379,  
ИНН/КПП 7604246627/760401001  
\_11.04.2018\_ № \_100\_

Руководителю Управления  
Роспотребнадзора по Ярославской области  
Звягину А.М.

от директора МОУ школа – детский сад № 85  
Морозовой Т.А.

С целью устранения выявленных нарушений (предписание № 410 от 03.05.2017 УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области)

в здании начальной школы

1. Предприняты меры по оборудованию территории школы физкультурно-спортивной зоны - составлено ходатайство в департамент образования мэрии города Ярославля о выделении дополнительного финансирования учреждения.
2. Предприняты меры по восстановлению асфальтового покрытия на территории школы - составлено ходатайство в департамент образования мэрии города Ярославля о выделении дополнительного финансирования учреждения.
3. Организован режим работы в кабинете (где используются персональные компьютеры для обучения обучающихся) в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно – вычислительными машинами.
4. Классная доска в кабинете № 4 оборудована местным освещением.
5. Обеспечено правильное хранение уборочного инвентаря для санитарных узлов.
6. Моечные ванны оборудованы воздушными разрывами при присоединении к канализационной сети.
7. Организован питьевой режим в соответствии с санитарными правилами.
8. Обеспечено хранение уборочного инвентаря в соответствии с санитарными правилами.
9. Обеспечено раздельное хранение санитарной одежды и личных вещей персонала.

в здании детского сада.

1. Предприняты меры по оборудованию территории школы физкультурно-спортивной зоны - составлено ходатайство в департамент образования мэрии города Ярославля о выделении дополнительного финансирования учреждения.

Управление Федеральной службы  
по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия  
человека по Ярославской области

2. Упорядочено хранение уборочного инвентаря в пищеблоке
3. Предприняты меры по оборудованию в раздевальной ( группы № 5 ) шкафа для верхней одежды персонала – приобретены и установлены металлические шкафы.
4. Предприняты меры по оборудованию пищеблока необходимым технологическим оборудованием. Заключены договора с ООО "РЕМТОРГСЕРВИС" на приобретение технологического оборудования.
5. Заменена посуда с повреждённой эмалью.
6. На пищеблоке соблюдается условия хранения хлеба: ржаной и пшеничный хлеб храниться отдельно в шкафу.
7. Обеспечена правильная обработка яиц на пищеблоке в соответствии с санитарными правилами.
8. Разработано примерное меню в соответствии с Приложением № 12 санитарных правил.
9. Вакцинация сотрудников учреждения осуществляется в строгом соответствии с национальным календарём в ГАУ здравоохранения Ярославской области «Клиническая больница № 2».

Приложения:

1. Копия договора поставки водораздатчика.
2. Копия договора поставки питьевой воды.
3. Копия сертификатов на питьевую воду.
4. Копия договора поставки металлических шкафов.
5. Копия договора поставки детской мебели.
6. Выписка из СанПиНа на обработку яиц.
7. Десятидневное меню (сад).
8. Десятидневное меню (ясли).
9. Отчет по ревакцинации против кори сотрудников.
10. Копии писем в департамент образования: исх. № 256, 257 от 12.09.2017 г., исх. № 352, 353, 354 от 26.12.2017 г.
11. Копия письма в МКУ ЦОФОУ Красноперекоского и Фрунзенского районов: исх. № 123 от 07.06.2017 г.
12. Копия информационного письма МКУ ЦОФОУ.

Директор \_\_\_\_\_



Т.А. Морозова